

СОГЛАСОВАНО
Председатель профсоюзного
комитета МОБУ «СОШ № 1
им. А.П. Гайдара»

Т.П. Левина
05.02.2021г.

СОГЛАСОВАНО
Председатель Управляющего
совета МОБУ «СОШ № 1 им.
А.П. Гайдара»

Т.В. Козыренко
05.02.2021г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МОБУ «СОШ № 1
им. А.П. Гайдара»
Е.Н. Рудова
05.02.2021г. приказ № 8


ПОРЯДОК
приема обучающихся в на обучение по образовательным программам
начального общего, основного общего и среднего общего образования в
МОБУ «СОШ № 1 им. А.П. Гайдара»

(с изменениями и дополнениями. Приказ Министерства просвещения РФ от 02.09.2020г. № 458)

1. Настоящий Порядок приема обучающихся на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования МОБУ «СОШ №1 им. А.П. Гайдара» (далее — Порядок) регламентирует прием граждан Российской Федерации в МОБУ «СОШ № 1 им. А.П. Гайдара» (далее - Учреждение)
2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Законом Российской Федерации №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 02 сентября 2020г. № 458).
3. Порядок приема граждан в учреждение определяется учреждением самостоятельно в соответствии с законодательством Российской Федерации.
4. Порядок приема граждан в муниципальное учреждение для обучения по основным общеобразовательным программам обеспечивают прием в учреждение граждан, которые проживают на территории Архаринского района, закрепленной органами местного самоуправления за учреждением, и имеющих право на получение общего образования. Закрепленным лицам может быть отказано в приеме в учреждение только по причине отсутствия свободных мест в учреждении.
Для лиц, не достигших четырнадцати лет, или находящихся под опекой, местом жительства признается место жительства их законных представителей - родителей, усыновителей или опекунов (пункт 2 статьи 20 Гражданского кодекса Российской Федерации). При раздельном проживании родителей место жительства закрепленных лиц устанавливается соглашением родителей, при отсутствии

соглашения спор между родителями разрешается судом (пункт 3 статьи 65 Семейного кодекса Российской Федерации).

Регистрация по месту жительства лиц, не достигших четырнадцати лет и проживающих вместе с родителями (усыновителями опекунами), осуществляется с выдачей свидетельства о регистрации по месту жительства (пункт 28 Правил регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации).

5. В приеме в муниципальную образовательную организацию может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест. В случае отказа в предоставлении места в учреждении родители (законные представители) для решения вопроса об устройстве ребенка в другое учреждение обращаются в отдел образования администрации Архаринского района.

6. С целью ознакомления родителей (законных представителей) обучающихся с Уставом учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации учреждения, распорядительным актом органов местного самоуправления о закреплённой территории, Учреждение размещает копии указанных документов на информационном стенде и в сети Интернет на официальном сайте учреждения не позднее 15 марта текущего года.

7. Получение начального общего образования в общеобразовательных организациях начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель общеобразовательной организации вправе разрешить прием детей в общеобразовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

7.1. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

7.2. Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

8. Прием в общеобразовательную организацию осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

9. Во внеочередном порядке предоставляются места в общеобразовательных организациях, имеющих интернат:

- детям, указанным в пункте 5 статьи 44 Закона Российской Федерации от 17 января 1992 г. № 2202-1 "О прокуратуре Российской Федерации";
- детям, указанным в пункте 3 статьи 19 Закона Российской Федерации от 26 июня 1992 г. № 3132-1 "О статусе судей в Российской Федерации";
- детям, указанным в части 25 статьи 35 Федерального закона от 28 декабря 2010 г. № 403-ФЗ "О Следственном комитете Российской Федерации".

9.1 В первоочередном порядке предоставляются места в муниципальных общеобразовательных организациях детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ "О статусе военнослужащих", по месту жительства их семей.

9.2. В первоочередном порядке также предоставляются места в общеобразовательных организациях по месту жительства независимо от формы собственности детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ "О полиции", детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, и детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации".

9.3. Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования в муниципальные образовательные организации, в которых обучаются их братья и (или) сестры.

10. Прием на обучение в общеобразовательную организацию проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

11. Прием граждан в учреждение осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

12. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, подаются одним из следующих способов:

- лично в общеобразовательную организацию;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- в электронной форме посредством электронной почты общеобразовательной организации или электронной информационной системы общеобразовательной

организации, в том числе с использованием функционала официального сайта общеобразовательной организации в сети Интернет или иным способом с использованием сети Интернет.

13. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, реализующим право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона, указываются следующие сведения (приложение 1):

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;
- дата рождения ребенка или поступающего;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего;
- о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
- согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);
- язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);
- родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);
- государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставления общеобразовательной организацией возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации);
- факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

-согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

14. Образец заявления о приеме на обучение размещается общеобразовательной организацией на информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет.

15. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;

-копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

-копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

-копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);

-справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);

-копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

15.1. При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

15.2. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

15.3. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

15.4. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

16. При приеме в первый класс в течение учебного года или во второй и последующий классы родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют личное дело обучающегося, выданное учреждением, в котором он обучался ранее.

17. При приеме в учреждение на ступень среднего общего образования родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют выданный ему документ государственного образца об основном общем образовании.

18. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в учреждение не допускается.

19. Прием заявлений в первый класс учреждения для закрепленных лиц начинается не позднее 01 апреля и завершается не позднее 30 июня текущего года.

20. Руководитель общеобразовательной организации издает распорядительный акт о приеме на обучение ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, за исключением случая, предусмотренного пунктом 18 Порядка.

21. Руководитель общеобразовательной организации издает распорядительный акт о приеме на обучение детей, в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

22. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

23. По окончании приема в первый класс всех детей, зарегистрированных на закрепленной территории, учреждение вправе осуществлять прием детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, ранее июля. Зачисление в этом случае оформляется приказом руководителя учреждения в течение 7 рабочих дней после приема документов.

24. Факт приема заявления о приеме а обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным (ыми) представителем (ями) ребенка и поступающим, регистрируется в журнале приема заявлений о приеме на обучение в образовательную организацию и выдается документ, заверенный подписью должностного лица общеобразовательной организации, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

25. На каждого ребенка, зачисленного в учреждение, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные при приеме и иные документы.

Приложение 1

Директору МОБУ «СОШ № 1
им. А.П. Гайдара»
ЗУДОВОЙ ТАМАРЕ НИКОЛАЕВНЕ
Родителя (законного представителя):
Фамилия _____
Имя _____
Отчество _____
Паспорт серия _____ № _____
Выдан _____

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу принять _____
(Ф.И.О.)

_____ в Муниципальное общеобразовательное
(дата рождения)
бюджетное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 1 им. А.П. Гайдара»
в _____ класс.
Обучался (лась) в _____ классе _____
(наименование учреждения)

1. Сведения о родителях (законных представителях) ребенка:

фамилия, имя, отчество /последнее при наличии/

фамилия, имя, отчество /последнее при наличии/

2. Адрес места жительства и (или) места пребывания ребенка

3. Адрес места жительства и (или) места пребывания его
родителей _____

4. Адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителей
(законных представителей) _____

5. Право на вне/первоочередное предоставление места для ребенка в МОБУ «СОШ № 1
им. А.П. Гайдара» (льгота, подтверждается документом)

5.1.внеочередное _____

основание для предоставления, наименование и реквизиты подтверждающих документов

5.2.первоочередное _____

основание для предоставления, наименование и реквизиты подтверждающих документов

5.3.преимущественное

основание для предоставления, наименование и реквизиты подтверждающих документов

Я согласен(на), что в случае не подтверждения наличия льготы ребенок будет рассматриваться при зачислении как не имеющий льготы:

(подпись)

6. Образовательная программа:

6.1.общеобразовательная

6.2.адаптированная основная общеобразовательная программа

Я, руководствуясь ч. 3 ст. 55 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и на основании рекомендаций

(наименование психолого- медико-педагогической комиссии)

от «___» 20___ г. №___ даю свое согласие на обучения моего ребенка по адаптированной основной общеобразовательной программе.

7. На основании статьи 14 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» прошу организовать для моего ребёнка

(Ф.И.О. обучающегося)

поступившего в МОБУ «СОШ № 1 им. А.П. Гайдара», обучение на русском языке, изучение родного русского языка и литературного чтения на родном русском языке.

8. С Уставом школы, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, ознакомлен (а)

/подпись/

9. Даю согласие на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка в порядке, установленном законодательством РФ

/подпись/

«___» 20___ г.

/подпись/

/расшифровка подписи/

Приложение 2

Журнал регистрации заявлений родителей (законных представителей)
о приеме детей в 1 класс 20__ год

№ п/п	Дата	Фамилия, имя, отчество ребенка	Копия свидетельства о рождении	Информация о месте проживания	Медицинские документы

Приложение 3

РАСПИСКА

Настоящая расписка подтверждает, что «_____» _____ 2021 г.
от гр. _____
принято заявление за № _____ о приеме ребенка _____
_____ в 1 класс.
(ФИО)

Перечень принятых документов:
- ксерокопия свидетельства о рождении (для приема в 1 класс) Да/нет;
- ксерокопия свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства (по месту пребывания) на закрепленной территории Да/нет;
- ксерокопия удостоверения личности родителя (законного представителя) Да/нет;
- ксерокопия ИНН, СНИЛС ребенка Да/нет.
Зачисление в класс оформляется приказом в течение 5 рабочих дней и доводится до сведения родителей (информационный стенд).
Контактный телефон: 21 5 80

Специалист _____
(подпись)

Ф. И. О.

М.П.

контактные телефоны:

Для приема в учреждение родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства;
- справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии);
- другие, в том числе медицинские документы.

Все документы предоставляются на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.